

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

A. de bevordering van het bieden van christelijke gastvrijheid en verzorging aan mensen die aan een ongeneeslijke ziekte lijden en zich op het sterven moeten voorbereiden en de bevordering van het ondersteunen en aanvullen van bestaande mogelijkheden van zorg in eigen thuissituaties van mensen die in de laatste fase van hun leven verkeren, door activiteiten van stichtingen waarmee Stichting Kuria een samenwerkingsovereenkomst is aangegaan;

B. het in verband met het in dit artikel onder sub a genoemde doelstelling verwerven, vervreemden, verhuren, beheren en exploiteren van registergoederen en het beheren en beleggen van vermogen;

C. het in verband met het in dit artikel onder sub a genoemde doelstelling werven van fondsen en middelen die direct ten goede komen aan stichtingen waarmee stichting Kuria een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten en het doen van donaties.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het beleid van Stichting Kuria is gericht op het realiseren van de (statutaire) doelstellingen van de stichting.

De eerste doelstelling is gerealiseerd door financiële ondersteuning van activiteiten die door Stichting Kuria Zorg en Stichting Kuria Vrijwilligers uitgevoerd worden die niet worden bekostigd door de (lokale) overheid of de zorgverzekeraar, maar die wel van belang zijn om de kwaliteit van de zorg te realiseren en verder te ontwikkelen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Instelling verkrijgt haar inkomsten vanuit ontvangen donaties en bijdragen, alsmede door het beheer van registergoederen en resultaten vanuit vermogensbeheer

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Besteding van de inkomsten geschiedt conform de grondslagen van de stichting. Dus stichtingen waarmee stichting Kuria een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten en het doen van donaties. Om deze bestedingen op langere termijn te doen wordt vermogen aangehouden in liquide middelen en effecten, alsmede in registergoederen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bij Stichting Kuria kent men geen beloningsbeleid voor de bestuursleden. Wel ontvangen de bestuursleden een onkostenvergoeding van € 600 per persoon per jaar

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Rechtspersoon kent geen activiteitenverslag, uitgevoerde activiteiten zijn conform de doelstellingen van de stichting

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 - 2 0 2 1
 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1.889.656	€ 1.889.656	Bestemmingsreserve	€ 1.184.676	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.889.656	€ 1.889.656	Overige reserves	€ 5.585.746	€
Voorraden	€	€		€ 6.770.422	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.422	€	Bestemmingsfondsen	€ 121.331	€
Effecten	€ 2.875.335	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 2.349.851	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 5.227.608	€	Kortlopende schulden	€ 225.511	€
Totaal	€ 7.117.264	€	Totaal	€ 7.117.264	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 217.239	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 131.621	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 26.250	€
Giften	€ 157.871	€ 0
Financiële baten	€ 338.541	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 713.651	€ 0
Lasten	€	€
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 346.324	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 84.794	€
Afschrijvingen	€ 200.282	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 40.361	€
Som van de lasten	€ 671.761	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 41.890	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

gepresenteerde cijfers geven geen aanleiding voor verdere toelichting

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open